



Leistungs- und Preisverzeichnis Asesoría contable | fiscal | laboral

Selbständige / Autónomos

Buchhaltung + Steuererklärungen	Honorar
Ersteinrichtung / Onboarding ¹	250 €*
bis 50 Rechnungen / Monat	70 €*
bis 100 Rechnungen / Monat	100 €*
bis 200 Rechnungen / Monat	150 €*
> 200 Rechnungen / Monat	Anfrage

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Anmeldung beim Finanzamt und bei der Sozialversicherung
- Führen von Büchern über Einnahmen, Ausgaben und Investitionsgüter
- Einreichung folgender Steuererklärungen:
 - Modelo 303 / 390 / 347 – Umsatzsteuer
 - Modelo 111 / 190 – Einbehalte
 - Modelo 115 / 180 – Einbehalte Miete
 - Modelo 130 / 131 – IRPF
- Dokumentation
- Registrierung als Steuer- und Empfangsbevollmächtigter

Unternehmen / Kleinbetriebe

Buchhaltung + Steuererklärungen	Honorar
Ersteinrichtung / Onboarding ¹	300 €*
bis 50 Rechnungen / Monat	100 €*
bis 100 Rechnungen / Monat	150 €*
bis 200 Rechnungen / Monat	200 €*
> 200 Rechnungen / Monat	Anfrage

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Buchhaltung nach PGC
- Einreichung folgender Steuererklärungen:
 - Modelo 303 / 390 / 347 – Umsatzsteuer
 - Modelo 349
 - Modelo 111 / 190 – Einbehalte
 - Modelo 115 / 180 – Einbehalte Miete
 - Modelo 200 – Impuesto Sociedades
- Dokumentation
- Registrierung als Steuer- und Empfangsbevollmächtigter



Personalabrechnungen

Anzahl der Mitarbeiter	Honorar
Ersteinrichtung	100 €* / MA
1 Mitarbeiter	20 €* / Monat
2 Mitarbeiter	30 €* / Monat
>= 3 Mitarbeiter	15 €* / MA+Monat

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Erstanmeldung bei der Sozialversicherung
- Monatliche Lohn-/Gehaltsabrechnungen
- An- / Abmeldungen Sozialversicherung
- Bearbeitung + Verwaltung der Lohn- / Gehaltsabrechnungen
- Vorbereitung und Präsentation der Sozialversicherung (TC1 und TC2 sistema RED)
- Ausarbeitung von Arbeitsverträgen
- Bescheinigungen über Lohnsteuerabzug
- Bearbeitung und Überwachung von vorübergehender Arbeitsunfähigkeit und Arbeitsunfällen
- Bearbeitung elektronischer Anfragen der Sozialversicherung

Einkommensteuer (IRPF + IRNR)

Leistung / Schw.-Grad	Honorar
Ersteinrichtung / Onboarding ¹	250 €*
Modelo 100 – einfach	200 €*
Modelo 100 – mittel	350 €*
Modelo 100 – hoch	500 €*
Modelo 210 – o. Verm.	150 €*
Modelo 210 – m. Verm.	900 €*

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Schwierigkeitsgrad niedrig:
nur Einkünfte als Arbeitnehmer
- Schwierigkeitsgrad mittel:
Einkünfte aus selbständiger Tätigkeit und / oder Vermietung von Immobilien
- Schwierigkeitsgrad hoch:
Erklärungen mit Schenkungen, Erbschaften, Auseinandersetzung von Gütergemeinschaften, und andere
- Modelo 210 – mit Vermietung:
4 x Modelo 210 Vermietung + 1 x Modelo 210 Eigennutzung + Leerstand



Vermögenssteuer / Auslandsvermögen

Leistung / Schw.-Grad	Honorar
Ersteinrichtung / Onboarding ¹	250 €*
Modelo 714 – niedrig	200 €*
Modelo 714 – hoch	400 €*
Modelo 720 – niedrig	200 €*
Modelo 720 – hoch	400 €*
Erklärung ETE	300 €*

* Preise zzgl. 21% IVA

Zustelladresse²:

Leistung / Schw.-Grad	Honorar
Ersteinrichtung ¹	200 €*
Laufende Gebühren	15 €* / Monat

* Preise zzgl. 21% IVA

Elektronisches Postfach³:

Leistung / Schw.-Grad	Honorar
Ersteinrichtung ¹	200 €*
Laufende Gebühren	10 €* / Monat

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Schwierigkeitsgrad niedrig:
nur eine Vermögensart
- Schwierigkeitsgrad hoch:
mehr als eine Vermögensart
- ETE –
Encuesta sobre Transacciones Exteriores

Beinhaltete Leistungen:

- Einrichtung der La Janda Legal S.L.P. als Zustelladresse für jegliche Kommunikationen der Gemeinde, des Grundbuchamts, sowie für Gerichte und Behörden
- Weiterleitung eingehender Kommunikation in elektronischer Form

Beinhaltete Leistungen:

- Einrichtung eines elektronischen Postfachs beim staatlichen Finanzamt (AEAT) und für das Amtsblatt (BOE)
- Weiterleitung eingehender Kommunikation in elektronischer Form



Sonstige Leistungen

Leistung / Schw.-Grad	Honorar
Erledigungen durch Mitarbeiter/in	100 €* / Stunde
Erledigungen durch Rechtsanwalt Freund	200 €* / Stunde

* Preise zzgl. 21% IVA

Beinhaltete Leistungen:

- Sonstige Erledigungen für Mandanten, Abrechnung nach Zeitaufwand

Erläuterungen:

- ¹ **„Ersteinrichtung / Onboarding“** ist die Schaffung der Basis für eine nachhaltige und solide Zusammenarbeit. Dies umfasst (leider) eine Vielzahl von Einzeltätigkeiten:
 - Tätigkeiten zur Erfüllung der Geldwäsche- und Datenschutzbestimmungen; Einrichtung eines Sichtzugs zum Bankkonto, Einrichtung der Kommunikationswege, Ansässigkeitsbescheinigung
 - Beschaffung + Bereitstellung von Dokumenten, zum Beispiel Ausweise, NIE-Zertifikate, Kaufurkunde(n), Darlehensverträge, Mietverträge, Gesellschaftsverträge, Handelsregisterauszüge, Eigentumsnachweise, IBI und Müllbescheide, Verträge mit Versorgungsträgern, Einzugsermächtigungen, Fahrzeuganmeldungen
 - Zugangsdaten des Postfaches, Überprüfung auf Zustellungen, Sichtung bisheriger Steuererklärungen
- ² **„Zustelladresse“** ist ein weiterer Service für Mandanten. Wir melden unser Büro als postalische Zustelladresse bei allen Behörden an, die noch keinen vollumfassenden Service der elektronischen Zustellung anbieten. Auch beim staatlichen Finanzamt AEAT registrieren wir zusätzlich unser Büro als postalische Zustelladresse, damit auch dann, wenn das Finanzamt die elektronische Zustellung einmal nicht nutzen sollte, der Empfang wichtiger Dokumente gewährleistet ist. Ihr Vorteil: Sollten Zustellungen trotz entsprechender Einrichtung der Zustelladresse nicht an uns gerichtet werden, so ist die Zustellung unwirksam.
- ³ **„Elektronisches Postfach“:** Über das elektronische Postfach kann das staatliche Finanzamt (AEAT) und das Amtsblatt (BOE) Benachrichtigungen in elektronischer Form vornehmen. Wir leiten diese Kommunikation zu uns, so dass jederzeit die Wahrnehmung und Berücksichtigung eingehender Kommunikation sichergestellt ist.